

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Дзержинского района

\_\_\_\_\_ В.Н. Дергунов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО СШ «Триумф»

\_\_\_\_\_ Л.В. Кондрашов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела ГИБДД

\_\_\_\_\_ В.П. Яньков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

## ПАСПОРТ

ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ТРИУМФ»

с. ДЗЕРЖИНСКОЕ

2024г.

## **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

### **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ТРИУМФ»**

Юридический адрес: 663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Пограничников, 2.

Фактический адрес: Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Пограничников, 2.

Директор: Леонид Валерьевич Кондрашов

Заместитель директора

по учебной методической работе: Виктор Анатольевич Стефанюк

Педагог – организатор: Татьяна Анатольевна Марченко

Количество учащихся: 285

Наличие автобуса в МБУ ДО СШ «Триумф»: марка ЛУИ ДОР 225000

модель ГАЗ 322133

государственный регистрационный знак О720 КУ 124

Владелец автобуса: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Триумф»

Время занятий в МБУ ДО СШ «Триумф»:

Первая смена: 10.00 – 11.30

Вторая смена: 14.30 – 20.00

Телефоны оперативных служб:

Пожарная служба: 9 – 12 – 84

Полиция: 9 -11 – 02

Скорая медицинская помощь: 03

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. План – схема МБУ ДО СШ «Триумф».**

- 1) План – схема района расположения МБУ ДО СШ «Триумф», пути движения транспортного средства, детей (учеников).
- 2) Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движений детей и транспортного средства (МБУ ДО СШ «Триумф»).
- 3) Маршруты движения организованных групп детей от спортивной школы «Триумф» к стадиону транспортного средства (МБУ ДО СШ «Триумф»).
- 4) Маршрут движения автобуса от спортивной школы «Триумф» --- с. Денисово --- спортивная школа «Триумф».

### **II Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).**

- 1) Общие сведения.
- 2) Организационно – техническое обеспечение
- 3) Сведения о владельце

### **III Приложения:**

- 1) Положение об организованных перевозках обучающихся.
- 2) Инструкция по правилам безопасности для учащихся при поездках.
- 3) Должностная инструкция водителя автобуса.
- 4) Должностная инструкция сопровождающего.
- 5) Организация работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.
- 6) Порядок посадки детей в автобус.
- 7) Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения.

## **II Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).**

### **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Марка ЛУИ ДОР 225000

Модель ГАЗ 322133

Государственный регистрационный знак О720 КУ 124

Год выпуска: 2012г.

Количество мест в автобусе: 14

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам – соответствует.

### **СВЕДЕНИЯ О ВОДИТЕЛЕ АВТОБУСА**

Ф.И.О.	ПРИНЯТ НА РАБОТУ	СТАЖ В КАТЕГОРИИ D	ДАТА ПРЕДСТОЯЩЕГО МЕД. ОСМОТРА	ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ	ДОПУЩЕННЫЕ НАРУШЕНИЯ ПДД
Отмахов Олег Евгеньевич	18.12.2023	21	18.12.2024	2024 – 2025г.	нет

### **2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения:

Леонид Валерьевич Кондрашов

2) Дата очередного технического осмотра: 07.08.2024г.

3) Место стоянки автобуса в нерабочее время: гараж Дзержинский филиал

КГБПОУ «Канский ОТ и СХ».

### **3. СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ**

Юридический адрес: 663700, Красноярский край, Дзержинский район,

с. Дзержинское, ул. Пограничников,2.

Фактический адрес: 663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское,

ул. Пограничников, 2.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУ ДО СШ «Триумф»  
Л.В. Кондрашов  
«01» сентября 2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия с участием спортсменов и обучающихся МБУ ДО СШ «Триумф»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия лиц, проходящих спортивную подготовку Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Триумф» (далее - Положение) регламентирует порядок организации выездов обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Триумф» (далее - Учреждение) на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия.

1.2. Выездные мероприятия - учебно-тренировочный или соревновательный процесс, осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий соответствующих спортсменов. К выездным мероприятиям относятся спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия различного уровня.

1.3. Выезды на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия проводятся в целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления обучающихся на соревнованиях различного уровня.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими актами и документами:

– Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

– Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

– Постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства спорта Красноярского края от 22.10.2021 №467П «Об утверждении Порядка проведения краевых официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Красноярского края»;
- Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 от 31.07.2020;
- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно - эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России от 21.09.2006;
- Письмом Минздрава России от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О пред рейсовых осмотрах водителей транспортных средств»;
- Письмом Министерства спорта Российской Федерации от 09.12.2016 № ПК - ВК-07/7794 «Об организации перевозок групп детей»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. № 662-ст);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача по железнодорожному транспорту РФ от 24.04.2023 № 1 «Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности при перевозке организованных групп детей железнодорожным транспортом в период летней оздоровительной кампании 2023 года»;
- Приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»;
- Воздушным кодексом РФ от 19.03.1997 N 60-ФЗ;
- Уставом МБУ ДО СШ «Триумф».

## **2. Организация выездов**

2.1. Выезд обучающихся Учреждения (организатора выездных мероприятий) на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы осуществляется на основании официального вызова на спортивные

соревнования или учебно-тренировочные сборы, на основании положения о проведении официальных спортивных соревнований или учебно-тренировочных сборов.

2.2. К выезду на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы допускаются обучающиеся, зачисленные в Учреждение.

2.3. Заместитель директора по УМР Учреждения не позднее чем за 10 календарных дней до выезда за пределы Дзержинского района или выезда в муниципальное образование Красноярского края, представляет директору Учреждения документы: служебную записку о командировании тренера-преподавателя со списком обучающихся (Приложение 1), разрешение от законного представителя обучающегося, не достигшего 18 лет, на выезд (Приложение 2), план проведения выездного мероприятия (Приложение 3), индивидуальный план подготовки участников выездных мероприятий в случае, если в мероприятии участвует 1 человек или у участников выездного мероприятия различное расписание (Приложение 4). В ситуации, когда задерживается вызов на соревнования заместитель директора по УМР уведомляет об этом директора или заместителя директора и документы предоставляются по факту.

2.4. Учреждение утверждает план проведения выездного мероприятия.

2.5. Учреждение утверждает индивидуальные планы подготовки участников выездных мероприятий.

2.6. Учреждение не позднее, чем за 3-5 рабочих дней до даты проведения выездного мероприятия, утверждает список участников выездного мероприятия.

2.7. Учреждение утверждает правила техники безопасности для участников выездного мероприятия. Правила техники безопасности для участников выездного мероприятия зависят от вида транспорта, которым обучающиеся будут добираться до места проведения выездного мероприятия, а также от места и условий проведения мероприятия.

2.8. С правилами техники безопасности необходимо ознакомить под роспись ответственное лицо (тренера-преподавателя), которое в дальнейшем должно ознакомить с данными правилами всех участников выездного мероприятия (Приложения 6-8 к Положению),

2.9. До выезда на спортивное соревнование или учебно-тренировочный сбор тренер-преподаватель инструктирует обучающихся о правилах поведения в транспорте, на спортивных соревнованиях или учебно-тренировочных сборах. Обучающиеся (инструктируемые) лично расписываются в ведомости инструктажа.

2.10. Заместитель директора по УМР предоставляет администрации Учреждения заявку с указанием личных данных обучающихся и визой врача о допуске их к участию в спортивном соревновании или учебно-тренировочном сборе за 10 дней до начала спортивного соревнования или учебно-тренировочного сбора. В период пандемии COVID или других инфекционных заболеваний - за три дня до отъезда. В случае форс-мажорных обстоятельств документы предоставляются по факту.

2.11. По требованию организатора спортивного соревнования или учебно-тренировочного сбора в период пандемии новой коронавирусной инфекции (COVID или других инфекционных заболеваний) обучающиеся Учреждения проходят тестирование на новую коронавирусную инфекцию с получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала выездного мероприятия. Учреждение не является источником финансирования указанного тестирования.

2.12. При организации выезда заместитель директора по УМР (тренер-преподаватель) планирует источник финансирования мероприятия, который фиксирует в служебной записке (Приложение 1 к Положению),

2.13. Распоряжение по расходованию привлеченных средств в пределах утвержденной сметы расходов (Приложение 5 к Положению) осуществляет соответствующий исполнительный орган Учреждения или директор Учреждения.

2.14. В случае личной оплаты родителей (законных представителей) данное обстоятельство указывается в заявлении родителей (законных представителей).

2.15. Родители (законные представители), выезжающие с обучающимися Учреждения на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно.

2.16. При предоставлении заместителем директора по УМР (тренером - преподавателем) Учреждения полного пакета документов на выезд Учреждение определяет лицо, ответственное за проведение выездного мероприятия, жизнь и здоровье участников выездного мероприятия, издает приказ о выезде обучающихся или приказ о командировании.

2.17. При отсутствии необходимых документов директор Учреждения вправе запретить заявленный выезд.

2.18. Лицу, ответственному за безопасность (тренеру-преподавателю Учреждения), необходимо обеспечить наличие при проведении выездного мероприятия утвержденных организатором выездного мероприятия: плана проведения выездного мероприятия; индивидуальных планов подготовки участников выездного мероприятия; правил техники безопасности для участников выездного мероприятия.

2.19. Ответственность за безопасность здоровья и жизни обучающихся Учреждения, выезжающих организованно, возлагается на соответствующих тренеров-преподавателей Учреждения с момента выезда и до возвращения и передачи родителям (законным представителям).

2.20. Лицу, ответственному за безопасность (тренеру-преподавателю Учреждения) необходимо обеспечить доступность бесперебойной телефонной связи или связи посредством Интернет-соединения, иметь номера мобильных телефонов участников выездного мероприятия, их родителей (законных представителей) и организатора выездного мероприятия.

2.21. Тренер-преподаватель Учреждения осуществляет контроль за качеством проведения учебно-тренировочного и соревновательного



процессов, соблюдением дисциплины среди участников выездного мероприятия, режима дня и питания.

2.22. Учреждение, тренер-преподаватель Учреждения обеспечивает осуществление перевозки участников выездного мероприятия в соответствии с законодательством.

2.23. Учреждение, тренер-преподаватель Учреждения обеспечивают исполнение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

2.24. Каждый участник выездного мероприятия должен иметь при себе:

- полис обязательного медицинского страхования;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации для лиц, достигших возраста 14 лет, свидетельство о рождении для лиц, не достигших 14 лет);
- документ, подтверждающий полномочия представителя несовершеннолетнего участника выездного мероприятия в соответствии с законом Российской Федерации (при наличии),
- при условии должен пройти страхование от несчастных случаев;
- иные документы в зависимости от места и условий проведения выездного мероприятия.

2.25. В случае заселения участников выездного мероприятия в гостиницу: несовершеннолетних граждан, не достигших 14 летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствии нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

2.26. Учреждение обязано доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информации в письменной форме о возможности направления детей на соответствующие мероприятия вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий обучающихся (выездные учебно-тренировочные мероприятия).

2.27. Учреждение обязано довести до сведения работников Учреждения (под подпись) письменной информации об обязанности соблюдения ими установленных законодательством требований при планировании и осуществлении в свободное от работы время самостоятельных путешествий, поездок, передвижений с участием обучающихся по труднодоступным

местам, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, риском причинения вреда здоровью обучающихся и (или) их имуществу, в том числе требования об информировании территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по соответствующим субъектам Российской Федерации о маршрутах таких путешествий, поездок, передвижений.

2.28. При возникновении угрозы безопасности участников спортивного соревнования или учебно-тренировочного мероприятия, или условий, при которых невозможно проведения выезда, действия по организации выезда должны быть отложены, а уже начатые - прерваны.

2.29. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций во время выезда тренер-преподаватель или лицо, ответственное за безопасность обучающихся, должен незамедлительно поставить об этом в известность директора Учреждения для принятия соответствующих мер.

2.30. В случае возникновения несчастного случая, произошедшего с обучающимся во время выезда на спортивное соревнование или учебно-тренировочный сбор, тренеру-преподавателю (лицу, ответственному за безопасность) незамедлительно сообщить информацию директору Учреждения, родителям (законным представителям) занимающегося.

2.31. Если по завершении срока выезда тренер-преподаватель (лицо, ответственное за безопасность обучающихся) и группа обучающихся не прибыли на территорию Дзержинского района, директор Учреждения незамедлительно уведомляет об этом территориальные органы МВД.

2.32. Тренер-преподаватель Учреждения (лицо, ответственное за безопасность) незамедлительно уведомляет администрацию Учреждения о возвращении группы обучающихся, проходящих спортивную подготовку в Учреждении, и об окончании выезда.

2.33. По окончании спортивного соревнования или учебно-тренировочного сбора документы, на основании которых проводилось выездное мероприятие, предоставляются тренером-преподавателем в течении 3 рабочих дней Учреждению и хранятся в установленном порядке в Учреждении до 3 лет.

### **3. Организованная перевозка группы спортсменов автобусами**

3.1. Организованная перевозка группы обучающихся автобусами осуществляется в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 1527 (Приложение 6 к Постановлению).

3.2. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки, непосредственно перед выездом проверяет наличие всех спортсменов по списку, а также оценивает физическое состояние здоровья спортсменов для исключения наличия вирусных

заболеваний (визуальный осмотр, сбор данных, термометрия).

3.3. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки, проверяет наличие всех документов на фрахтование автобуса, визуально осматривает транспортное средство на предмет повреждений, при наличии которых незамедлительно сообщает данную информацию «фрахтователю».

3.4. Все участники поездки обязаны неукоснительно соблюдать Правила перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 1527.

3.5. В случае дорожно-транспортного происшествия с получением травм обучающимися ответственный за перевозку сообщает с личного телефона, ближайшего пункта связи или с помощью проезжающих водителей о происшествии администрации Учреждения, в органы ГИБДД и медицинское учреждение.

3.6. При перевозке обучающихся необходимо соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.

3.7. Тренер-преподаватель (или лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки) несет личную административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организованная перевозка группы спортсменов железнодорожным транспортом**

4.1. Организованная перевозка группы обучающихся железнодорожным транспортом осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по железнодорожному транспорту РФ от 24.04.2023 № 1 «Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности при перевозке организованных групп детей железнодорожным транспортом в период летней оздоровительной кампании 2023 года» (Приложение 7 к Положению).

4.2. В случае происшествия с получением травм обучающимися ответственный за перевозку сообщает с личного телефона, ближайшего пункта связи о происшествии в медицинское учреждение и в администрацию Учреждения.

4.3. При перевозке обучающихся соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.

4.4. При получении обучающимися травмы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации Учреждения.

4.5. Тренер-преподаватель (или лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки) несет личную административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директору МБУ ДО СШ «Триумф»  
Л.В. Кондрашову  
от заместителя директора по УМР

Служебная записка

Прошу направить в командировку тренера-преподавателя

на соревнования (учебно-тренировочные мероприятия)

(название соревнований)

которые будут проходить в

(название города, области, района)

(дата проведения)

Источник финансирования

Список занимающихся:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Контактный телефон (мобильный)	Ф.И.О. родителей (законных представителей), номера мобильных телефонов (для несовершеннолетних)
1				
2				
3				
4				
5				

Дата \_\_\_\_\_

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Директору МБУ ДО СШ «Триумф»  
Л.В. Кондрашову  
от законного представителя обучающегося

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя)

### Разрешение

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

разрешаю своему сыну (дочери) \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

принять участие в соревнованиях, учебно-тренировочных мероприятиях

\_\_\_\_\_,  
которое будет проходить в \_\_\_\_\_  
(название населенного пункта)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(дата выезда) (дата приезда)

и даю свое согласие на выезд, для участия в указанном спортивном мероприятии, следующим видом транспорта (нужное подчеркнуть):  
Железнодорожный - поезд, электричка;

Автомобильный - рейсовый автобус, зафрахтованный автобус, самолет.

Всю ответственность за сохранность жизни и здоровья, а также за соблюдение правил техники безопасности во время выезда возлагаю на

\_\_\_\_\_.

### В случае самостоятельного выезда:

Обязуюсь осуществить доставку сына (дочери) до места проведения спортивного мероприятия и обратно самостоятельно.

Всю ответственность за сохранность жизни и здоровья, а также соблюдение правил техники безопасности во время выезда беру на себя.

(данный пункт заполняется законным представителем в случае самостоятельного выезда на соревнования без сопровождения тренера, нужно подчеркнуть)

Оплату расходов буду производить лично \_\_\_\_\_.

Да / Нет

Предварительно с выездом на соревнования, тренировочные мероприятия ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

План проведения выездного соревнования,  
учебно-тренировочного мероприятия

\_\_\_\_\_ (название соревнования, учебно-тренировочного мероприятия)

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_  
(Населенный пункт, адрес)

Место проживания участников: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо (с указанием ФИО, должности, телефона):  
\_\_\_\_\_

Дата, время	Соревнование (учебно-тренировочное мероприятие)	Место проведения

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Индивидуальный план подготовки участника выездного соревнования  
(учебно-тренировочного мероприятия)

\_\_\_\_\_ (название соревнования, учебно-тренировочного мероприятия)

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_  
(Населенный пункт, адрес)

Место проживания участников: \_\_\_\_\_

Ответственное лицо (с указанием ФИО, должности, телефона):  
\_\_\_\_\_

Дата, время	Соревнование (тренировочное мероприятие)	Место проведения

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор МБУ ДО СШ «Триумф»  
 Л.В. Кондрашову

СМЕТА расходов на командирование

(название города, области, района, поселка)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для участия в \_\_\_\_\_

(название соревнования, учебно-тренировочного мероприятия)

Расходы на тренеров-преподавателей и спортсменов:

№ п/п	Виды расходов	Количество человек	Количество дней	Цена	Сумма
1	Проезд				
2	Проживание				
3	Суточные				
	ИТОГО:				

ИТОГО: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

Расходы на занимающихся:

№ п/п	Виды расходов	Количество человек	Количество дней	Цена	Сумма
1	Проезд				
2	Проживание				
3	Питание				
4	Суточные				
	ИТОГО:				

ИТОГО: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

/ \_\_\_\_\_  
 (ФИО)



Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении  
Правил организованной перевозки группы детей автобусами»

В соответствии со статьей 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила организованной перевозки группы детей автобусами.

2. Установить, что реализация полномочий федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных им в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Настоящее постановление вступает в силу с «01» января 2021 года и действует до «01» января 2027 года.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

М. Мишустин

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 23.09.2020 № 1527

**Правила  
организованной перевозки группы детей автобусами**

О требованиях к году выпуска автобуса, используемого для осуществления организованной перевозки группы детей см. письмо Министерства транспорта РФ от 10 июня 2021 г. № ДЗ-1571-ПГ

1. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей автобусами в городском, пригородном и междугородном сообщении.

2. Для целей настоящих Правил:

понятия "фрагтовщик", "фрагтователь" и "договор фрагтования" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";

понятие "организованная перевозка группы детей" используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации

Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О правилах дорожного движения";

понятие "медицинский работник" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", в отношении медицинских работников с высшим и средним профессиональным (медицинским) образованием.

3. В случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции:

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъекта Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, нескольких субъектов Российской Федерации, - в подразделение Госавтоинспекции на региональном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса "Байконур", - в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

4. Предусмотренное пунктом 3 настоящих Правил уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей (далее - организатор перевозки), в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

Предусмотренная пунктом 3 настоящих Правил заявка подается организатором перевозки, в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной

автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 "Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции".

5. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

6. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

7. Если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.

8. Организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица). Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

9. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

10. Если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, организатор перевозки назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

11. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

12. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного

пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

13. Организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки (далее - список), включающий в том числе:

детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона;

медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим пунктом.

14. В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе помимо водителя (водителей) иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

15. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус;

старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более.

16. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.

17. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

18. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

19. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

20. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

21. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

22. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 17 настоящих Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при

организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус должен соответствовать требованиям пункта 16 настоящих Правил, а подменный водитель - требованиям пункта 17 настоящих Правил.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 18 настоящих Правил, передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

23. Оригиналы документов, указанных в пунктах 3, 13 и 18 настоящих Правил, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

## Правила перевозки детей железнодорожным транспортом

Организованная перевозка группы спортсменов железнодорожным транспортом (в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по железнодорожному транспорту РФ от 24.04.2023 № 1 «Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности при перевозке организованных групп детей железнодорожным транспортом в период летней оздоровительной кампании 2023 года»)

При перевозке организованных групп детей железнодорожным транспортом организаторами поездок должны соблюдаться следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- обеспечивается сопровождение организованных групп детей взрослыми из расчета 1 сопровождающий на количество детей до 12 человек в период следования к месту назначения и обратно;

- организуется питание организованных групп детей с интервалами не более 4 часов;

- организуется питьевой режим в пути следования и при доставке организованных групп детей от железнодорожного вокзала до места назначения и обратно, а также при нахождении организованных групп детей на вокзале.

При нахождении в пути следования более 12 часов группы детей в количестве свыше 30 человек организатор поездки обязан обеспечить сопровождение группы детей медицинским работником.

При нахождении в пути свыше 1 дня организуется горячее питание.

Кратность приема пищи определяется временем нахождения групп детей в пути следования, времени суток и соответствии с физиологическими потребностями

При нахождении в пути следования менее 1 дня (менее 24 часов) питание детей осуществляется в соответствии с гигиеническими нормативами.

У каждого ребенка, входящего в состав организованной группы детей, должна быть медицинская справка об отсутствии контакта с инфекционными больными, оформленная в период формирования группы не более чем за 3 рабочих дня до начала поездки.

Не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей железнодорожным транспортом информация об организации указанной поездки направляется в территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по месту отправления с указанием следующих сведений:

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора поездки группы детей;

- адрес места нахождения организатора;
- дата выезда, станция отправления и назначения, номер поезда и вагона, его вид;
- количество детей и сопровождающих; наличие медицинского сопровождения;
- наименование и адрес конечного пункта назначения;
- планируемый тип питания в пути следования.



Организованная перевозка группы детей воздушным транспортом (в соответствии с Приказом Министерства транспорта России от 28.06.2007 № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей, - Воздушного кодекса РФ от 19.03.1997 № 60-ФЗ.)

### **Правила перевозки детей воздушным транспортом**

1. Перевозка спортсменов учреждения авиатранспортом организовывается в соответствии с требованиями Воздушного кодекса РФ и настоящими правилами к перевозкам детей.

2. При перевозках детей воздушным транспортом содержание инструктажа определяется правилами безопасности для пассажиров выбранной авиакомпании.

## **ПОРЯДОК ПОСАДКИ ДЕТЕЙ В АВТОБУС**

- 1.**Посадка детей в автобус производится после полной остановки автобуса на посадочной площадке под руководством сопровождающих и под наблюдением водителя (при массовых перевозках, кроме того — под наблюдением ответственного за организацию перевозки).
- 2.**Сопровождающие подводят детей к месту посадки в организованном порядке (младших детей построенных попарно). Посадка производится через переднюю дверь автобуса. Сопровождающий рассаживает детей, по очереди входящих в автобус, обращая внимание на безопасное размещение ручной клади.
- 3.**Места в автобусе должны быть оборудованы ремнями безопасности и все дети пристегнуты ими.
- 4.**Ручная кладь должна быть размещена в автобусе так, чтобы не создавать угрозу для безопасности пассажиров и не ограничивать поле обзора водителя. При размещении ручной клади в салоне автобуса должны соблюдаться следующие требования: - если в автобусе имеются полки, то на них разрешается помещать только легкие, небьющиеся, не имеющие острых выступов и длиной не более 60 см предметы и вещи; - вещи должны быть размещены (закреплены) на полках таким образом, чтобы было исключено их падение во время движения автобуса, при резких поворотах, торможениях и т.п.;
- 5.**После размещения всех детей и ручной клади в автобусе сопровождающие информируют водителя об окончании посадки и занимают назначенные им места в автобусе.
- 6.**Движение автобуса с места посадки (высадки) водителю разрешается начинать только после сообщения сопровождающего об окончании посадки (высадки) и полного закрытия дверей автобуса.
- 7.**Во время движения автобуса, сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Поскольку дети не всегда способны контролировать свои действия, то взрослые сопровождающие лица должны внимательно следить за соблюдением детьми обязанностей пассажиров.
- 8.**Окна в салоне автобуса при движении автобуса должны быть закрыты. При необходимости проветривания салона и только с разрешения сопровождающего открываются потолочные вентиляционные люки или форточки окон; расположенных справа по ходу автобуса. При этом сопровождающие, должны следить, чтобы дети не высовывались из окон и не выбрасывали из них мусор, бутылки и другие предметы.
- 9.**При движении автобуса сопровождающие должны следить за тем, чтобы дети: - не принимали пищу, горячие жидкости и жидкости в стеклянной таре; - не вставали со своих мест; - не ходили по салону; - не пытались самостоятельно достать с полок вещи; - не трогали никаких устройств в салоне автобуса; - не открывали окна без разрешения; - не отвлекали водителя и не разговаривали с ним во время движения автобуса.
- 10.**На всем протяжении маршрута дети должны занимать только отведенные им при первичной посадке в автобус места. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

**11.** В пути следования остановку автобуса можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии - за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход детей на дорогу.

**12.** Высадка детей из автобуса во время стоянок (остановок) осуществляется через переднюю дверь. Первыми из автобуса выходят сопровождающие. Во время стоянок (остановок) сопровождающие должны находиться: один - возле передней части автобуса, другой - сзади автобуса, и наблюдать за высадкой детей и за тем, чтобы дети не выбегали на проезжую часть дороги.

**13.** После того как дети вернутся в автобус, сопровождающие должны убедиться в том, что все дети находятся на своих местах, и только после этого сообщить водителю о возможности продолжения поездки.

**14.** При посадке (высадке) детей и при движении по маршруту водители, осуществляющие перевозки детей, обязаны выполнять указания сопровождающих по автобусу, если они не противоречат Правилам дорожного движения, иным требованиям безопасности дорожного движения, и если эти указания входят в сферу компетенции сопровождающих (поведение детей, их здоровье и безопасность).

**15.** Движение автобуса по маршруту должно быть прекращено в случаях: - возникновения в пути технических неисправностей автобуса, при наличии которых движение или эксплуатация транспортных средств, в соответствии Правилами дорожного движения запрещается; - изменения дорожно-метеорологических и иных условий, угрожающих безопасности перевозок, при которых в соответствии с действующими нормативными документами движение автобусов запрещается (гололед, туман, разрушение автомобильных дорог, аварии вблизи пути следования и т.п.); - ухудшения самочувствия водителя.

**16.** Информация о вынужденном прекращении движения сообщается Организатору перевозки, который обязан принять все зависящие от него меры по обеспечению дальнейшего выполнения перевозки.

**17.** По прибытии в конечный пункт маршрута автобусы ставятся на местах, отведенных для стоянки, откуда по одному подъезжают к месту высадки детей. Высадка детей производится под руководством сопровождающего по автобусу.

**18.** Вышедшие из автобуса дети должны быть немедленно построены и в организованном порядке отведены сопровождающими от места высадки и площадок для стоянки автобусов.

**19.** В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр., водитель автобуса обязан немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу), для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

Пронумеровано, прошнуровано:

43

листов

25, апр. 2024 г.

Директор МБУ ДО СШ «Триумф»

Л.В. Кондрашов

